

Số: /KH-UBND

Hữu Liên, ngày 16 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã giai đoạn 2023 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 169/KH-UBND, ngày 28/4/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Hữu Lũng về thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 – 2025, UBND xã Hữu Liên ban hành Kế hoạch thực hiện trên địa bàn giai đoạn 2023 - 2025, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn huyện làm cơ sở quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác trên địa bàn huyện và thiết lập sổ lao động điện tử cho người lao động, hoạch định các chính sách hỗ trợ về lao động, việc làm, đào tạo nghề; xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

- Tổng hợp, đồng bộ cơ sở dữ liệu về người lao động để xây dựng cơ sở dữ liệu về người lao động trong phạm vi cả nước.

2. Yêu cầu

- Việc thu thập, cập nhật, điều chỉnh, tổng hợp các thông tin về người lao động phải đảm bảo đầy đủ, chính xác theo quy định và đúng thực tế.

- Cá nhân, người lao động có trách nhiệm cung cấp trung thực, đầy đủ, chính xác các thông tin theo quy định của pháp luật.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan có trách nhiệm thu thập, cập nhật đầy đủ, trung thực, chính xác nội dung các thông tin về người lao động theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của bộ, ngành trung ương.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi thu thập

a) **Đối tượng:** Người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú tại địa bàn.

b) **Phạm vi:** Trên địa bàn toàn xã.

2. Nội dung thu thập

a) **Thông tin cơ bản về người lao động:**

- Thông tin cơ bản về nhân khẩu học: Họ, chữ đệm và tên khai sinh; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc; số căn cước công dân/chứng minh nhân dân/số định danh cá nhân.

- Trình độ giáo dục phổ thông cao nhất đã tốt nghiệp/đạt được; trình độ chuyên môn kỹ thuật cao nhất đạt được.

- Tình trạng tham gia hoạt động kinh tế: Có việc làm, thất nghiệp, không tham gia hoạt động kinh tế.

- Quan hệ lao động, tham gia bảo hiểm xã hội của người lao động.

b) Nội dung thông tin được xác lập từ các nguồn sau:

- Thông tin đăng ký lao động của người lao động thông qua ứng dụng điện tử đăng ký việc làm hoặc ứng dụng khác có liên quan.

- Thông tin về người lao động được số hóa, chuẩn hóa từ nghiệp vụ thu thập, cập nhật thông tin về người lao động.

- Thông tin được kết nối, chia sẻ, đối soát với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

c) Nội dung thông tin được cập nhật, điều chỉnh từ các nguồn sau:

- Kết quả của quá trình thực hiện các thủ tục hành chính, nghiệp vụ liên quan đến quản lý lao động.

- Đề xuất sửa đổi, bổ sung từ các cơ quan, tổ chức, cá nhân khi thay đổi hoặc phát hiện các thông tin trong cơ sở dữ liệu về người lao động chưa đầy đủ, chưa chính xác.

- Từ các cơ sở dữ liệu khác có liên quan khi có thay đổi.

3. Thu thập, cập nhật thông tin

- Thu thập thông tin thực hiện theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Kế hoạch này (tức Mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH).

- Nhập, cập nhật thông tin về người lao động trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo hướng dẫn của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Công an.

4. Sản phẩm thu thập

- Phiếu thu thập thông tin về người lao động theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Kế hoạch này.

- Dữ liệu kết quả thu thập thông tin được số hóa, lưu trữ, quản lý bằng cơ sở hạ tầng thông tin, được kết nối, chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

- Các thống kê, báo cáo tình hình biến động của người lao động trên địa bàn xã nhằm phục vụ công tác quản lý nhà nước về lao động.

III. TIẾN TRÌNH THỰC HIỆN

1. Năm 2023

Thu thập, cập nhật thông tin ban đầu về người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn toàn xã để tạo lập cơ sở dữ liệu về người lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

2. Năm 2024 và năm 2025

Thu thập, cập nhật, điều chỉnh thông tin cơ sở dữ liệu về người lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức VHXH xã

- Phối hợp với các thành viên trong Tổ công tác Đề án 06 cấp xã tiến hành thu thập thông tin theo **Mẫu số 01**; tổng hợp thông tin và chuyển cho Công an xã để nhập vào phần mềm trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo hướng dẫn của UBND cấp trên và Công an tỉnh; thường xuyên cung cấp các thông tin thay đổi hoặc bổ sung các công dân chưa có thông tin cho Công an xã cập nhật vào phần mềm trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo kịp thời, chính xác.

- Hướng dẫn người lao động và các cơ quan, tổ chức, cá nhân khai thác, sử dụng dữ liệu từ cơ sở dữ liệu người lao động trên địa bàn theo đúng thẩm quyền, đúng quy định.

- Chủ động tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch; chuyển tải thông tin về tình hình thu thập, cập nhật thông tin về người lao động và khai thác, sử dụng dữ liệu từ cơ sở dữ liệu người lao động trên hệ thống đài truyền thanh xã và trang thông tin điện tử của xã.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện.

2. Công an xã

- Phối hợp với Công chức VHXH xã tổ chức thực hiện thu thập, cập nhật, điều chỉnh thông tin về người lao động trên địa bàn xã theo phương án thu thập, hướng dẫn của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Công an.

- Thực hiện nhập, cập nhật thông tin dữ liệu về người lao động vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (*theo tài liệu hướng dẫn của Bộ Công an*) đảm bảo kịp thời, chính xác.

- Phối hợp với Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội của Công an huyện quản lý dữ liệu về người lao động nhập vào hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và cung cấp các thống kê, báo cáo tình hình biến động của người lao động cho các đơn vị chuyên trách cùng cấp phục vụ công tác quản lý về lao động khi có yêu cầu.

UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh các vướng mắc vượt thẩm quyền hoặc có nội dung cần thiết phải sửa đổi, bổ sung đề

nghị báo cáo UBND xã (qua Công chức VHXXH xã) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Lao động - Thương binh, Xã hội – Dân tộc;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Công an xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Thanh Hiếu